



Beitragsmarken zuweisen Vereine

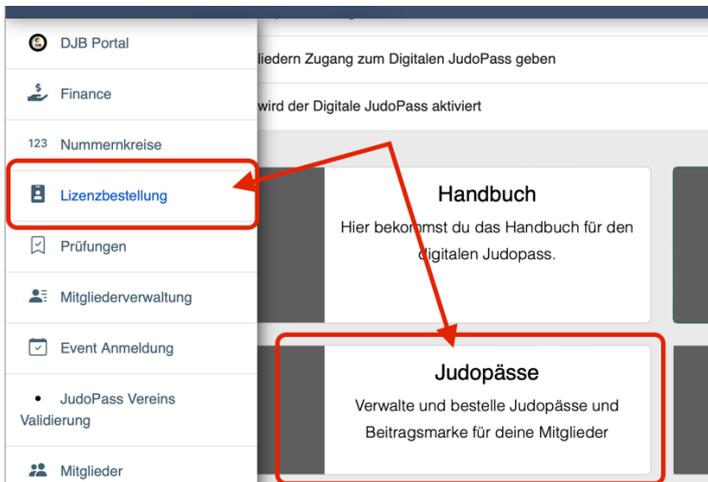
für den JudoPass





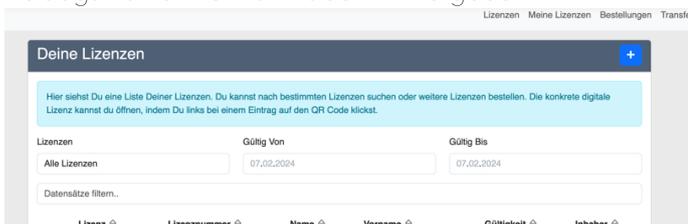
1. Beitragsmarken zuteilen über Lizenzbestellung/Judopässe

Zur Zuteilung von Beitragsmarken kommt ihr sowohl über den Reiter „Lizenzbestellung“ oder über die Kachel „Judopässe“



2. Beitragsmarken vergeben – Mitglied auswählen

Beitragsmarken könnt ihr über  vergeben



Zunächst müsst ihr auf „Mitglied hinzufügen“ gehen.



und ein oder mehrere Mitglieder auswählen. Als Lizenz JudoPass auswählen, sowie die Gültigkeit (diese ist das Datum für die Beitragsmarke).





4. Bestellen über das Beitragsmarkenguthaben

- a) Das aktuelle Guthaben der Beitragsmarken des Vereins wird wie im Bild dargestellt angezeigt.
- b) Mit „Guthaben bestellen“ anklicken und den Mitgliedern wird die Gültigkeit für das neue Jahr angezeigt.

